

GUIDA ALL'USO DEL SIST

Sistema Informativo Statistico Turistico

**Manuale sintetico
per il primo accesso alla piattaforma
con le istruzioni per la
variazione/conferma della
comunicazione dei prezzi per il 2018**



Come accedere al programma:



Per effettuare il primo accesso, aprire l'email ricevuta da APT Basilicata con le credenziali di accesso, per attivare la procedura.

Dettaglio messaggio

Data creazione	20/12/2017 19:29:39
Data inizio	20/12/2017 19:29:47
Mittente	statistica@aptbasilicata.it
Destinatario	info@albergo
Oggetto	Credenziali accesso al SIST
Messaggio	<p>Gentile Albergo</p> <p>lo USERNAME a lei associato e': MT89</p> <p>Per terminare la registrazione e' necessario accedere al seguente indirizzo ed impostare la password https://sist-aptbasilicata.turitweb.it:5050/zul/component/user/pass_new.xhtml?f257ee01-c89f-480a-b7b0-d4dd1d6766d2</p> <p>Dopo aver eseguito questa operazione potra' accedere al SIST inserendo il seguente indirizzo: https://sist-aptbasilicata.turitweb.it</p> <p>Distinti saluti</p> <p>APT Basilicata - AREA CED Ufficio di Matera Via De Viti De Marco, 9 75100 Matera (MT) Tel. 0835 331983 E-mail statistica@aptbasilicata.it</p>

Username: da inserire nella schermata di accesso tutte le volte che si vuole entrare nel SIST

Link per attivazione: cliccare sul link per attivare la procedura SIST

Indirizzo per entrare nel SIST

Una volta cliccato sul link il portale convaliderà i Suoi dati e Le farà impostare la password necessaria per accedere al sistema (annotare la password che sarà richiesta all'eccesso).

Per accedere al programma collegarsi tramite un browser Internet (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, etc.), digitando o copiando l'indirizzo seguente: <https://sist-aptbasilicata.turitweb.it/>

Login

Username

Password

Ricorda credenziali

Accedi Recupero password

Osservaturismo

Agenzia di Promozione Territoriale di Basilicata - 0835 33.19.83 (Area Ced)

Scrivere "Username" e "Password" e cliccare su "Accedi".

Nel caso di eventuale password dimenticata cliccare “recupero password”: riceverà una mail all’indirizzo di registrazione che permetterà di crearne una nuova.

Si suggerisce di salvare le credenziali mettendo la spunta su “ricorda credenziali” per avere un accesso più immediato alla piattaforma.



VARIAZIONE/CONFERMA DATI PER IL 2018:

Questa sezione contiene i dati indicati nella “Comunicazione delle attrezzature, dei servizi e dei prezzi” dell’anno in corso: tali dati potranno essere convalidati oppure modificati per l’anno 2018.

Di seguito si riporta la procedura in dettaglio.

GESTIONE STRUTTURE:

Cliccando su [Anagrafica](#) e poi su [Gestione strutture](#) potrà visualizzare i dati della “Comunicazione delle attrezzature, dei servizi e dei prezzi” dell’anno in corso suddivisi in diverse pagine che potrà cambiare utilizzando le apposite etichette in alto



Pagina 1/5: è la maschera con le informazioni principali della struttura, la denominazione dell’esercizio, la tipologia, l’indirizzo e i vari recapiti.

Pagina 2/5: è la pagina dedicata alle informazioni relative al tipo struttura, all’autorizzazione comunale, al direttore/referente, inoltre sono indicati i dettagli dell’immobile e del servizio di pulizia/biancheria.

Pagina 3/5: in questa pagina è possibile visualizzare le informazioni relative alla posizione della struttura, l’area, il tipo di apertura, i dettagli del personale e le informazioni relative agli orari di check-in e check-out degli ospiti.

Pagina 4/5 e pagina 5/5: sono dedicate alla comunicazione dei servizi, impianti e attrezzature messi a disposizione dalla struttura, il tipo di pagamento accettato, i dettagli sulla colazione, le lingue parlate, consorzi e associazioni a cui la struttura afferisce e la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio.

Allegato A: questa pagina contiene la tabella con i dettagli/riepiloghi della consistenza, servizi, prezzi in camere/suite/unità abitative.

Allegato B (Altre informazioni per Villaggi camping, Campeggi, Agricampeggi e Aree attrezzate di sosta temporanea): questa pagina contiene tutte le informazioni relative alle caratteristiche delle superfici, installazioni igienico sanitarie di uso comune, prezzi piazzole e supplementi.

Altre informazioni: in questa pagina è possibile inserire/visualizzare altre informazioni utili. La preghiamo di

verificare periodicamente e di tenere aggiornate i dati riportati in questa sezione, poiché saranno utilizzati dagli operatori di APT per le comunicazioni.

Pagina 1/5 Pagina 2/5 Pagina 3/5 Pagina 4/5 Pagina 5/5 Allegato A Allegato B Altre informazioni

Altre info

Addetto incaricato alla registrazione e trasmissione dei dati ISTAT ad APT Basilicata

Cognome e nome

Funzione aziendale

Reperibilità (eventuale orari)

Telefono Cellulare

E-mail per le comunicazioni APT (promemoria, sollecito, ecc.)

Gestionale albergo
(Slezionare la voce "-- Altro --" se non in elenco e inserire il nominativo nei campi di dettaglio che saranno resi visibili)

Selez.

Modalità di trasmissione dei dati di PS (scegliere una sola opzione)
Non definito

Modalità di trasmissione dei dati ISTAT ad APT Basilicata (scegliere una sola opzione)
Non definito

Note

Completare tutti i dati presenti in questa pagina: saranno utilizzati per le comunicazioni di APT.

VARIAZIONE/CONVALIDA DEI DATI DEL 2017 PER IL 2018:

Verifichi tutti i dati presenti nella "Comunicazione delle attrezzature, dei servizi e dei prezzi" e modifichi/integri tutte le informazioni che ritiene compilando/modificando i campi presenti nelle diverse pagine del modello, utilizzando le apposite etichette in alto.

Pagina 1/5 Pagina 2/5 Pagina 3/5 Pagina 4/5 Pagina 5/5 Allegato A Allegato B Altre informazioni

Generale

Alcuni campi non modificabili (tipologia, comune, etc.) saranno evidenziati in blu.

01 Esercizio

Denominazione completa: Albergo dei Giardini
 Denominazione convenzionale: Albergo ABC

Tipologia ricettiva: Albergo

Specificazioni aggiuntive:

Albergo storico Beauty farm Albergo termale
 Centro congressuale Centro benessere Centro estetico
 Ecoalbergo Ecovillaggio

Classificazione: 3 Stelle

Tipo relazione: Casa principale Casa principale: - NESSUNA SELEZIONE

02 Indirizzo

Indirizzo: Viale dei Giardini, 19
 Comune: MATERA Cap: 75100 Provincia: MT

Ad esempio, per modificare i prezzi delle camere/suite/unità abitative andare alla pagina "Allegato A" e posizionarsi in basso, nei "Dettagli" delle camere dove ad ogni rigo corrisponde una camere/suite/unità abitative con tutti i relativi servizi: modificare tutte le informazioni, ivi compresi i prezzi in camera posti sulla parte destra del rigo.

Pagina 1/5 Pagina 2/5 Pagina 3/5 Pagina 4/5 Pagina 5/5 Allegato A Allegato B Altre informazioni

[Scarica Allegato A](#)

Tabella consistenza, servizi e prezzi in camere/suite/unità abitative

Riepiloghi

Tipologia	numero	numero posti letto			numero bagni		
		standard	aggiungibili	TOTALI	in camera	comuni	TOTALI
CA - Camera	5	13	0	13	4	0	0
CS - Camera/suite	0	0	0	0	0	0	0
UA - Unità abitative	0	0	0	0		0	0
Piazzole	0	0		0			
TOTALE CONSISTENZA	5	13	0	13			5

[Aggiorna dettaglio camere](#)

Dettagli

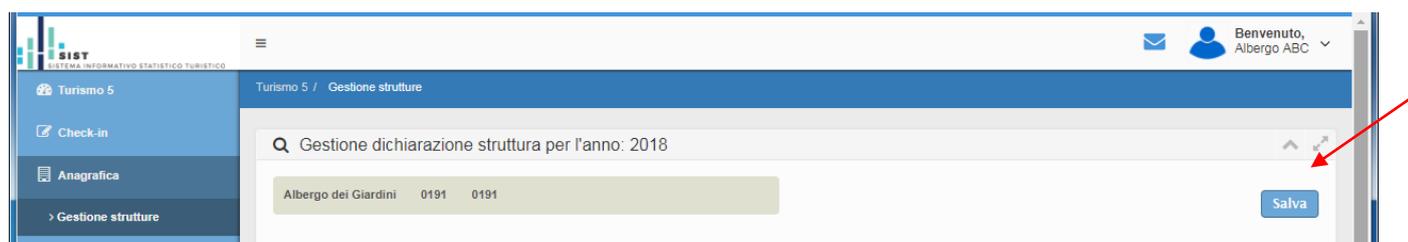
Numero giorni prezzi massimi: 1

Progressivo	Tipologia	Piano (0 = piano terra)	Numerazione	Superficie complessiva (mq)	Posi letto STANDARD	Posi letto AGGIUNGIBILI	Bagno in camera	Cucina - angolo cottura e suppellettili	Accessibilità disabili	Aria condizionata	Televisore	Asciugacapelli (a parete)	SOLO PERNOTTAMENTO	PENSIONE COMPLETA (escluso bevande)	MEZZA PENSIONE (escluso bevande)
													prezzo CA - CS - UA	prezzo a persona	prezzo a persona
1	CA	1	1	0	3	0	X					X	100	0	0
2	CA	2	2	0	3	0	X					X	100	0	0

Si ricorda che ai fini APT occorre indicare il prezzo massimo per camera per il numero di ospiti indicati nel campo “Posti letto standard” (ad esempio, prezzo per camera doppia se riporta “2” posti letto standard).

Il prezzo dei posti letto aggiungibili, nonché quelli della prima colazione e dei supplementi in camera, sono alla “Pagina 5/5” alla voce “21 - Prezzi (prima colazione, supplemento in camera e letto aggiungibile)”.

**Una volta completate tutte le modifiche
oppure se si vuole confermare il modello 2017 anche per il 2018
cliccare sul pulsante “salva”
presente in tutte le pagine del modello (in alto o in basso)**



comparirà il seguente messaggio di conferma



E nella Sua casella di posta elettronica una email con l’oggetto “Rilevata modifica anagrafica struttura” con l’indicazione delle variazioni effettuate. L’Area CED di APT verificherà i Suoi dati e procederà alla convalida, necessaria per poter stampare il modello (attendere una email che conferma la validazione dei Suoi dati).

STAMPA MODELLI:

Dopo che APT avrà convalidato i dati inseriti Le arriverà una email di conferma con l’oggetto “Denuncia prezzi scaricabile” che La informerà della possibilità di stampare i modelli validi per l’anno 2018.

Quindi effettui l’accesso al sistema con le Sue credenziali.

Per stampare i modelli di “Comunicazione dell’attrezzatura, dei servizi e dei prezzi” delle strutture ricettive predisposti da APT Basilicata, da tenere presso la struttura ricettiva ai sensi dell’art. 17 della Legge n. 6 del 4 giugno 2008 - art. 29 DGR n. 2116 del 4 dicembre 2009, cliccare sugli appositi pulsanti, ovvero:

- per la “Comunicazione delle attrezzature, dei servizi e dei prezzi” a pagina 1/5 - cliccare su

[Scarica modello COM](#)

- per la “Tabella dei prezzi massimi” a pagina 1/5 cliccare su

[Scarica modello TAB](#)

- per la “Tabella consistenza, servizi e prezzi in camere/suite/unità abitative” a pagina “Allegato A” cliccare su

[Scarica Allegato A](#)

- per stampare l’allegato B “Altre informazioni per Villaggi camping, Campeggi, Agricampeggi e Aree attrezzate di sosta temporanea” a pagina “Allegato B” cliccare su

[Scarica Allegato B](#)

- per stampare i “Cartellini” con i prezzi massimi per ciascuna camera/unità abitative a pagina “Allegato A” (in basso, vedi immagine) - cliccare su



Pagina 1/5 Pagina 2/5 Pagina 3/5 Pagina 4/5 Pagina 5/5 Allegato A Allegato B Altre informazioni

[Scarica Allegato A](#)

Tabella consistenza, servizi e prezzi in camere/suite/unità abitative

Riepiloghi

Tipologia	numero	numero posti letto			numero bagni		
		standard	aggiungibili	TOTALI	in camera	comuni	TOTALI
CA - Camera	5	13	0	13	4	0	0
CS - Camera/suite	0	0	0	0	0	0	0
UA - Unità abitative	0	0	0	0		0	0
Piazzole	0	0		0			
TOTALE CONSISTENZA	5	13	0	13			5

[Aggiorna dettaglio camere](#)

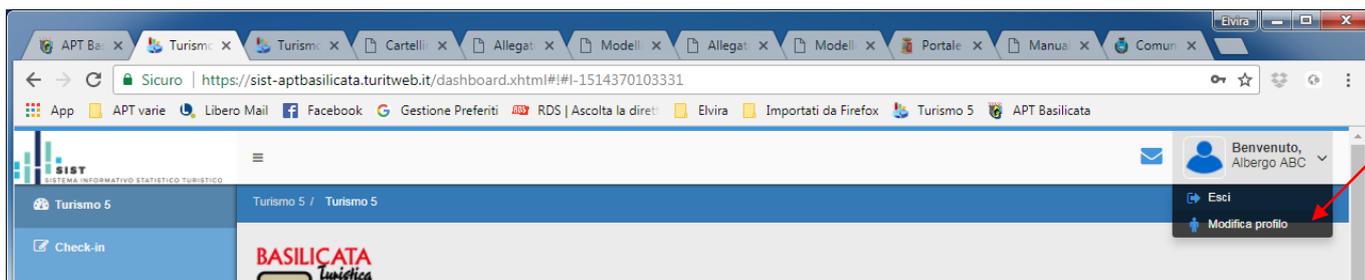
Dettagli

Numero giorni prezzi massimi 1

Progressivo	Tipologia	Piano (0 = piano terra)	Numerazione	Superficie complessiva (mq)	Posti letto STANDARD	Posti letto AGGIUNGIBILI	Bagno in camera	Cucina - angolo cottura e suppellettili	Accessibilità* disabili	Aria condizionata	Televisore	Asciugacapelli (a parete)	SOLO PERNOTTAMENTO	PENSIONE COMPLETA (escluso bevande)	MEZZA PENSIONE (escluso bevande)
	CA CS UA	num													
1	CA	1	1	0	3	0	X				X	X	100	0	0
2	CA	2	2	0	3	0	X				X	X	100	0	0

GESTIONE PROFILO:

In ogni momento può integrare e/o modificare le informazioni del Suo profilo cliccando in alto a destra su “



In questa schermata sono riepilogate le informazioni dell'utente che utilizza il SIST: La preghiamo di aggiornare le informazioni presenti.

A screenshot of the 'Gestione profilo' page in the SIST system. The page title is 'Gestione profilo'. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Turismo 5', 'Check-in', 'Anagrafica', 'Gestione strutture', and 'Statistiche'. The main content area displays a user profile form with the following fields: Username (MT89852), Cognome (Albergo), Nome (ABC), Numero telefono, Indirizzo email (info@albergoabc.it), Data creazione (19/08/2017), Scadenza password (20/06/2018), Nucleo operativo (Matera), Profilo utente (Struttura), Ambito (MATERA), Codice fiscale, Partita iva, and Indirizzo. There is a 'Logo immagine' section with a 'Seleziona file' button. At the bottom, there are fields for 'Nuova password' and 'Conferma nuova password' with a note: 'Valorizzare i campi sotto solo se si intende modificare la password corrente.' and a 'Salva' button.

Utilizzare i campi in basso per cambiare la password di accesso al SIST.

ASSISTENZA

Per informazioni e formazione all'uso della piattaforma SIST contattare dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 (ad eccezione dei giorni festivi) l'Area CED di APT al seguente numero: 0835 331983 – interno 2.